



Dokumenttyp
Riktlinje
Beslutsdatum
2023-04-17
Beslutad av
Kommunfullmäktige

Giltigt från
2023-04-17
Aktualiserad
2024-01-15
Gäller för
Kommunkoncernen

Giltigt till
2026-12-31
Diarienummer
KS 2022/398
Dokumentansvarig
Rune Larsen

Riktlinje för uteserveringar på allmän platsmark

Kungsörs kommun är positiva till alla typer av event som är till för att skapa liv och rörelse i det allmänna rummet, uteserveringar är ett sådant event.

En uteservering är en tillfällig möblering av det allmänna rummet. För att få en enhetlig känsla och uttryck av centrum i Kungsör ska dessa riktlinjer på utformning av uteserveringarna följas. Om du går i tankar att ha en uteservering kontakta kommunen så hjälper vi till med detta. Viktigt att tänka på är att serveringen och tillsyn av ytan kan genomföras på ett säkert sätt.

Till exempel: Servering som ligger på en yta som inte är direkt ansluten till huvudverksamheten och där det finns en trafikerad väg mellan kan det krävas tillfälliga trafikåtgärder för att säkerställa personalens arbetsmiljö och säkerhet.

Tillstånd

För att få upprätta en uteservering krävs tillstånd. Detta tillstånd söker du hos polismyndigheten. Säsongen för uteservering är mellan april och september. I ansökan för tillstånd ska uteserveringens utformning och omfattning framgå tydligt. Kungsörs kommun får varje ärende av polismyndigheten att yttra sig över. Om inte uteserveringen stämmer överens med dessa riktlinjer kommer inte kommunen att godkänna den.

Ansökningshandlingar och blankett för polistillstånd finns på polisstationen eller på polisens webbplats.

Placering

Uteserveringen ska placeras i nära anslutning till serveringslokalen eller inom den anvisade ytan. Dess bredd avgörs av möjligheten till fri passage för fotgängare förbi serveringen. Fri passage för gångtrafik ska vara minst 1,5 m bred.

På Drottninggatan mellan Kungsgatan och korsningen med Tessingatan/Villagatan får uteserveringar endast placeras på ytan som är avsedd för parkering eller uteservering.

Bygglov

Uteserveringar utan tak och genomskinligt staket med max höjd 90 cm behöver normalt inte bygglov, men kräver markägarens medgivande. Fasadändringar, skyltar, fasta markiser och stödpelare för rörliga markiser är bygglovspliktiga. Västra Mälardalens Myndighetsförbund kan ge besked om bygglovsansökan behöver lämnas in.

Tillgänglighet

Uteserveringen ska anpassas efter personer med nedsatt rörelse- och eller orienteringsförmåga. Uteserveringen får inte blockera någon port. Om det krävs en ramp

ska denna få plats inom den ytan du har tillstånd för, rampen ska vara rak och får inte ha en lutning brantare än 1:12

Exempel på ramp:

Ramp ska ha en max. lutning av 1:12

(Längd = Höjd x 12) ex. H=10 cm ger L=120 cm.



Tillgänglighet

Tak

Fasta takanordningar får inte förekomma. Parasoller och markiser som har starka färger och reklambudskap är inte tillåtna. Endast diskret reklam på parasollens underdel eller kapp är tillåten. Parasollet får inte placeras så att delar av parasollen hamnar utanför uteserveringsytan. Lägsta höjd som tillåts är 2,3 m.

Golv

Uteserveringens underlag ska vara en naturlig del av den godkända ytan och möblerna placeras direkt på befintligt underlag. Finns det vissa ojämnheter/lutningar på ytan kan man komplettera med ett till exempel tralldäck, det är då viktigt att tänka på tillgängligheten. Innan detta kan göras krävs en besiktning i samråd med KKTAB. KKTAB avgör om ett golv får byggas.

Uteserveringens avskärmning/staket

På allmän mark som även är gångyta krävs avskärmning av uteserveringen i form av staket. Avskärmningen ska vara mellan 0,8 – 1,2 m hög och så enkla som möjligt. Endast staket utan utskjutande detaljer är godkända. Staketen ska vara genomskinliga och får inte vara tät eller reklambelagd. Nedan visas exempel på hur staketen ska vara utformat.

Möbler

Välj stolar och bord som passar in i stadsmiljön. Stolar i smide, metall eller trä rekommenderas. Plastmöbler är ej tillåtna, förutom svarta möbler i konstrotting. Fasta sittmöbler av typ som finns på rastplatser godkänns inte.

Utsmäckning

Blomlådor får inte hängas på staket. Växter placeras i fristående krukor och innanför det avgränsade serveringsområdet.

Renhållning

Den som upprättar en uteservering ska forsla bort ev. skräp samt sopa upp och föra bort soporna. Skräp/smuts får inte föras ut på gata/allmän mark utanför uteserveringen och ej heller ned i rännstensbrunn. Rengöring/omhändertagande av skräp bör ske dagligen.

Om villkoren inte följs

Ditt tillståndsbevis och kommunens riktlinjer ska finnas i serveringslokalen. Om du inte följer riktlinjerna kan polisen återkalla ditt tillstånd och du kan bli skyldig att betala böter.

Enligt Ordningslagen 3 kap §18 kan polisen återkalla tillstånd om det är av särskild vikt för kommunen.

Övriga upplysningar

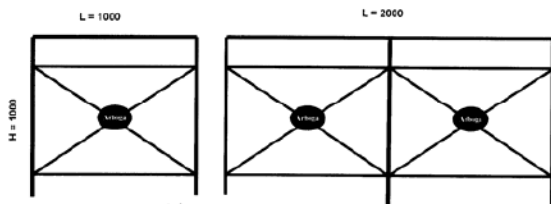
Kommunen påtar sig inga kostnader i samband med upplåtelsen, tillståndshavaren är ersättningsskyldig och ska ta alla kostnader som uppstår i samband med tillståndsprocess, etablering, drift och avetablering.

Kommunen, vattenbolaget och teknikbolaget har rätt att komma åt marken där du har ett tillstånd för att utföra arbeten, du måste då utan dröjsmål ta bort allting från ytan.

Kommunen kommer att meddela dig i så god tid som möjligt om detta skulle ske.

Kommunen påtar sig inga kostnader i samband med detta och är heller inte skyldig att anvisa annan plats för verksamheten.

Jordabalkens bestämmelser om besittningsskydd gäller inte för upplåtelser med polistillstånd enligt Ordningslagen.



Exempel på staket och parasoll.